

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ СОШ № 6
 _____ М.А.Харчевникова

**План мероприятий
 по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном
 общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 6
 на 2023/2024 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка и утверждение локальных актов МБОУ СОШ № 6 по вопросам противодействия коррупции	август – сентябрь 2023г.	Харчевникова М.А., директор школы
2	Проведение с принимаемыми работниками обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции в МБОУ СОШ № 6	в течение 2023/2024г.	Харчевникова М.А., директор школы
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение 2023/2024г.	Харчевникова М.А., директор школы
4	Проведение заседаний Рабочей группы по вопросам противодействия коррупции в МБОУ СОШ № 6	не реже 2 раз в год	Тузова Е.Н., председатель Рабочей группы
5	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности МБОУ СОШ № 6 в порядке в сети Интернет	в течение 2023/2024г.	Харчевникова М.А., директор школы, Тузова Е.Н., председатель Рабочей группы, Мартышко С.А., заместитель директора по ИТ
6	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	в течение 2023/2024г.	Харчевникова М.А., директор школы, Тузова Е.Н., председатель Рабочей группы
7	Обеспечение наполнения и актуализации раздела официального сайта МБОУ СОШ № 6 по противодействию коррупции	в течение 2023/2024г.	Харчевникова М.А., директор школы, Тузова Е.Н., председатель Рабочей группы, Мартышко С.А., заместитель

8	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	в течение 2023/2024г.	Харчевникова М.А., директор школы
9	Проведение мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	в течение 2023/2024г.	Харчевникова М.А., директор школы
10	Включение в учебно-образовательный процесс с обучающимися мероприятий антикоррупционного характера	в течение 2023/2024г.	Харчевникова М.А., директор школы, Березина М,М., заместитель директора по УВР, Тузова Е.Н., заместитель директора по УВР
11	Информирование родителей (законных представителей) о правах на получение образования	в течение 2023/2024г.	Харчевникова М.А., директор школы, Березина М,М., заместитель директора по УВР, Тузова Е.Н., заместитель директора по УВР
12	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	в течение 2023/2024г.	Харчевникова М.А., директор школы, Березина М,М., заместитель директора по УВР, Тузова Е.Н., заместитель директора по УВР
13	Прием граждан по вопросам проявления коррупции	в течение 2023/2024г.	Харчевникова М.А., директор школы
14	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ СОШ № 6	в течение 2023/2024г.	Харчевникова М.А., директор школы, Березина М,М., заместитель директора по УВР, Тузова Е.Н., заместитель директора по УВР

15	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение	в течение 2023/2024г.	Харчевникова М.А., директор школы
16	Контроль за осуществлением приема в 1 класс	апрель – август 2024г.	Харчевникова М.А., директор школы, Тузова Е.Н., заместитель директора по УВР
17	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 6	август 2024г.	Харчевникова М.А., директор школы