

## **ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ МБОУ СОШ № 6 на 2024/2025 учебный год**

Библиотека обеспечивает различные возрастные и профессиональные группы школьного сообщества открытым и свободным доступом к разнообразным информационным ресурсам.

Основной целью деятельности библиотеки является полное и качественное удовлетворение возникающих информационных потребностей, создание благоприятных условий для воспитания социально-активного, духовно-нравственного гражданина и патриота Российского общества.

### **I. ЗАДАЧИ БИБЛИОТЕКИ:**

1. Совершенствовать ассортимент библиотечно–информационных услуг, повысить их качество на основе внедрения новых информационных технологий;
2. Содействовать повышению научно-методического педагогического мастерства работников образовательной организации;
3. Формировать у читателей навыки независимых библиотечных пользователей: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;
4. Поддерживать положительный имидж библиотекаря, как квалифицированного и благожелательного партнера;

### **II. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ БИБЛИОТЕКИ:**

**Информационная**—предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

**Воспитательная**—способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

**Культурологическая** — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

**Образовательная** — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

### **III. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ**

Количество пользователей	– 1 270 человек
	- Абонемент, читальный зал –1270 человек;
Количество книговыдачи	- Абонемент, читальный зал – 17 300 экземпляров;
Количество посещений	- Абонемент, читальный зал - 1900;

**IV. РАБОТА С ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ РАЗНЫХ ВОЗРАСТНЫХ КАТЕГОРИЙ**

№	Содержание работы	Категории пользователей	Срок исполнения	Ответственные
1	Перерегистрация пользователей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов).	1-11 кл.	сентябрь - ноябрь	Педагог-библиотекарь
2	Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку. <b>Экскурсия в школьную библиотеку</b> <i>«Сюда приходят дети - узнать про всё на свете!»</i>	1 кл.	ноябрь - февраль	Педагог-библиотекарь
3	Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки	1-11 кл.	в течение года	Педагог-библиотекарь
<b>Индивидуальная работа с пользователями</b>				
1	Анализ чтения. Выявление активных пользователей.	1-8 кл.	в течение года	Педагог-библиотекарь
2	Беседы с пользователями при записи в библиотеку о прочитанных книгах, по рекомендуемой литературе.	1-11 кл.	в течение года	Педагог-библиотекарь
3	Работа с задолжниками	1-11 кл.	в течение года	Педагог-библиотекарь
<b>Руководство самостоятельным чтением</b>				
1	<b>Буккроссинг</b> <i>«Эти книжки, для вас ребяташки!»</i>	все группы 0+ 6+ 12+	в течение года	Педагог-библиотекарь
2	<b>Тематическая полка:</b> <i>«У этих книжек юбилей!»</i>	все группы 0+ 6+ 12+	в течение года	Педагог-библиотекарь
3	Организация летнего чтения. Размещение списка на сайте школы в разделе «Библиотека».	1-11 кл.	июнь - август	Педагог-библиотекарь
<b>Руководство коллективным чтением</b>				
1	Школьный этап Всероссийского конкурса юных чтецов <b>«Живая классика»</b>	5-11 кл.	январь-март	Педагог-библиотекарь
2	<b>«Неделя детской и юношеской книги»</b>	1-8 кл.	апрель	Педагог-библиотекарь

**V. МАССОВАЯ РАБОТА. ТЕМАТИКА МЕРОПРИЯТИЙ**

<b>1. Духовно – нравственное, патриотическое и гражданское воспитание обучающихся. Информационное сопровождение деятельности по противодействию терроризму и экстремизму</b>				
1	<b>Выпуск информационных буклетов</b> ко Дню солидарности борьбы с терроризмом: <i>«Мы против террора!»</i>	5-11 кл.	03 сентября	Педагог-библиотекарь
2	<b>Тематическая иллюстрированная выставка</b> ко Дню солидарности борьбы с терроризмом: <i>«Вспоминая Беслан»</i>	5-11 кл.	03 сентября	Педагог-библиотекарь
3	<b>Патриотический час</b> ко Дню народного единства: <i>«В единстве народа сила России»</i>	1-5 кл.	05 ноября	Педагог-библиотекарь
4	<b>Тематическая иллюстрированная выставка</b> ко Дню Конституции РФ: <i>«Государственные символы – это многовековая история России...»</i>	5-11 кл.	12 декабря	Педагог-библиотекарь
5	<b>Тематическая иллюстрированная выставка</b> ко Дню полного освобождения	5-11 кл.	27 января	Педагог-библиотекарь

	Ленинграда от фашистской блокады: <i>«На веки в памяти народной непокоренный Ленинград»</i>			
6	<b>Книжная выставка ко Дню Победы:</b> <i>«В книжной памяти мгновения войны»</i>	1-11 кл.	06 мая	Педагог-библиотекарь
7	<b>Открытый доступ «Уголок краеведа»</b>	5-11 кл.	в течение года	Педагог-библиотекарь
<b>2. Экологическое и физическое воспитание, ориентированное на формирование здорового образа жизни</b>				
1	<b>Профилактическая беседа к Всемирному дню борьбы со СПИДОМ: «Опасные заблуждения»</b>	1-11 кл.	02 декабря	Педагог-библиотекарь
2	<b>Тематическая полка «Азбука здоровья»</b>	все группы 0+ 6+ 12+	в течение года	Педагог-библиотекарь
<b>3. Эстетическое воспитание и ценности научного познания</b>				
1	<b>Виртуальная экскурсия к Международному дню школьных библиотек: «Прогулки по библиотекам мира»</b>	1-5 кл.	28 октября	Педагог-библиотекарь
2	<b>Тематическая выставка ко Дню словарей и энциклопедий: «Они знают ВСЁ!»</b>	1-11 кл.	22 ноября	Педагог-библиотекарь
3	<b>Игра-путешествие к Всемирному дню авиации и космонавтики: «К космическим далям вперед!»</b>	1-5 кл.	11 апреля	Педагог-библиотекарь
<b>4. Литература. Искусство</b>				
1	<b>Книжная выставка к 235-летию со дня рождения американского писателя Дж.Ф Купера (1789–1851): «Отважный романтик»</b>	1 - 11 кл.	16 сентября	Педагог-библиотекарь
2	<b>Познавательный час в 110-летию со дня рождения советского диктора Ю.Б. Левитана (1914-1983): «Голос эпохи»</b>	1 - 5 кл.	02 октября	Педагог-библиотекарь
3	<b>Книжная выставка к 210-летию со дня рождения русского поэта и драматурга М. Ю. Лермонтова (1814–1841): «Герой своего времени»</b>	1-11 кл.	15 октября	Педагог-библиотекарь
4	<b>Час памяти к Дню белых журавлей (инициатор народный поэт Р.Гамзатов)</b>	5-11 кл.	22 октября	Педагог-библиотекарь
5	<b>Книжная выставка к 165-летию со дня рождения русского писателя А.П. Чехова (1860-1904): «Страницы Чехова листая»</b>	5-11 кл.	29 января	Педагог-библиотекарь
6	<b>Литературный час к 170 летию со дня рождения русского писателя В.М. Гаршина (1855-1888): «По следам лягушки-путешественницы!»</b>	1-4 кл.	14 февраля	Педагог-библиотекарь
9	<b>Международный день дарения книги</b>	5-11 кл.	февраль	Педагог-библиотекарь
10	<b>Литературная игра к 210-летию со дня рождения русского писателя П. П. Ершова (1815–1869): «Загадки Конька-Горбунка»</b>	1-4 кл.	06 марта	Педагог-библиотекарь
11	<b>Литературное знакомство к 220-летию со дня рождения датского писателя Х. К. Андерсена (1805– 1875): «Добрый волшебник Андерсен»</b>	1-4 кл	02 апреля	Педагог-библиотекарь

12	<b>Книжная выставка к 120-летию</b> со дня рождения русского писателя М. А.Шолохова (1905–1984): «Он сам - частица Дона своего»	5 - 11 кл.	06 июня	Педагог-библиотекарь
<b>5. В помощь учебному процессу и самообразованию</b>				
1	<b>Организация открытого доступа:</b> «Справочные издания»	все группы 0+ 6+ 12+	в течение года	Педагог-библиотекарь
2	<b>Библиотечно-библиографическая поддержка</b> в подготовке к предметным олимпиадам, ГИА и ОГЭ, интеллектуальным марафонам.	5-11 кл. 9-11 кл.	в течение года	Педагог-библиотекарь

## VI. ФОРМИРОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА РАБОТА С ФОНДОМ И ЕГО СОХРАННОСТЬЮ

№	Содержание работы	Срок исполнения	действия	Ответственный за работу
<i>Работа с учебным фондом</i>				
1	Изучение нормативных документов, ознакомление с ними участников образовательного процесса. Участие в семинарах, конференциях по вопросам учебного книгообеспечения.	По мере необходимости	Планерки, совещания, педсоветы Семинары, конференции	Директор школы Педагог-библиотекарь
2	Разработка и утверждение нормативно-правовой базы по книгообеспечению в рамках своей компетенции	По мере необходимости	Положения, приказы	Директор школы
3	Работа по «Плану мероприятий ОО по учебному книгообеспечению обучающихся на 2024-2025 учебный год»	В течение года	План мероприятий	Педагог-библиотекарь
4	Разработка и утверждение плана мероприятий ОО по книгообеспечению учащихся на 2025 - 2026 уч. год	Октябрь	Приказ, план	Директор школы
5	Работа в автоматизированной информационной системе «Книгозаказ»	В течении года		Педагог-библиотекарь
6	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление документов, запись в «Регистрационный журнал учетных карточек», штемпелевание.	В течении года		Педагог-библиотекарь
7	Выдача и приём учебников	Май-июнь	Приказ, график	Педагог-библиотекарь
8	Проведение работ по сохранности учебного фонда	В течении года		Педагог-библиотекарь
<i>Работа с основным фондом</i>				
1	Составление актов в дар. Прием и техническая обработка новых поступлений.		по мере поступления	Педагог-библиотекарь
2	Выявление и списание фонда с учетом ветхости и морального износа, оформление актов и изъятие карточек из каталогов по установленным правилам и нормам.		по мере накопления	Педагог-библиотекарь
3	Организация фонда. Обеспечение мер по возмещению ущерба. Составление акта взамен утерянных книг.		по мере накопления	Педагог-библиотекарь
4	<b>Оформление фонда</b> (наличие полочных, буквенных разделителей, индексов), эстетика оформления, проверка правильности расстановки, обеспыливание)		в течение года	Педагог-библиотекарь
5	Работа по ремонту книг		июнь, июль	Педагог-библиотекарь

## **VII. РАЗВИТИЕ БИБЛИОТЕКИ. РЕКЛАМА БИБЛИОТЕКИ**

1	Размещение информации о работе библиотеки на сайте школы.	в течение года	Педагог-библиотекарь
2	Проверка блокирования списка экстремистских материалов.	сентябрь, март	Педагог-библиотекарь
3	Составление анализа-отчёта о работе библиотеки за прошедший учебный год	май	Педагог-библиотекарь
4	Составление плана работы библиотеки на следующий учебный год	август	Педагог-библиотекарь
5	Ведение документации библиотеки	постоянно	Педагог-библиотекарь
6	Планирование и анализ работы библиотеки.	июнь-август	Педагог-библиотекарь
7	Обеспечение режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. Санитарные дни.	последний рабочий день месяца	Педагог-библиотекарь
8	Работа с накопительной папкой документации, регламентирующей деятельность школьной библиотеки по использованию Интернета.	в течение года	Педагог-библиотекарь
9	- Обеспечение уборки и дезинфекции библиотеки, обработки поверхностей; - Проведение санитарных дней.	ежедневно	Педагог-библиотекарь

## **VIII. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ РАБОТНИКОВ БИБЛИОТЕКИ. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С БИБЛИОТЕКАМИ РЕГИОНА И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

1	Участвовать в заседаниях городского методического объединения школьных библиотек	по плану МО	Педагог-библиотекарь
2	Продолжить сотрудничество с издательствами	в течение года	Педагог-библиотекарь
3	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	в течение года	Педагог-библиотекарь
4	Консультации с методическим руководителем школьных библиотек Крупецкой Т.М.	в течение года	Педагог-библиотекарь
5	Работа по индивидуальному плану самообразования на тему <i>«Нормы и требования к ведению документации и отчетных форм в современной школьной библиотеке»</i>	в течение года	Педагог-библиотекарь
6	Повышение квалификации, участие в вебинарах, семинарах, конкурсах	в течение года	Педагог-библиотекарь